



Unione Folclorica Italiana A.P.S.

Associazione riconosciuta secondo il DPR n. 361 del 10.02.2000
Registro delle persone giuridiche presso la Prefettura di Pordenone n. 1 in data 30.04.2001
Member of the International Dance Council CID-UNESCO
Sede Legale: Palazzo Bassi - Piazza Duomo – 33081 AVIANO (PN)

REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DELL' UFIFEST

Finalità

Art 1

L'UFIFEST è una manifestazione di spettacolo e di cultura finalizzata a divulgare nelle diverse Regioni italiane l'attività dei Gruppi aderenti all'Unione Folclorica Italiana (UFI) e, in particolare, a valorizzare al meglio la ricchezza delle tradizioni popolari, dei costumi, della musica, del canto e della danza, presenti e radicati nel territorio nazionale.

In tale ambito, gli obiettivi che l'UFI intende perseguire sono i seguenti:

- 1. Favorire la circuitazione dei gruppi affiliati nel territorio nazionale;**
- 2. Fornire ai gruppi partecipanti e ai soggetti attuatori occasioni e strumenti di crescita delle proprie capacità artistiche e organizzative;**
- 3. Promuovere il riconoscimento della rilevanza del folclore e dell'arricchimento che la sua stessa esistenza produce per la formazione del pubblico;**

Art. 2

L'UFIFEST vuole anche essere occasione d'incontro fra i componenti dei Gruppi partecipanti al fine di creare amicizie, rafforzare interessi comuni, scambiare esperienze e favorire la formazione dei futuri quadri dirigenti.

Partecipazione dell'UFI

Art. 3

Per quanto riguarda l'iter procedurale per giungere alla definizione della manifestazione, l'UFI si avvale della collaborazione e dell'apporto tecnico-organizzativo delle proprie strutture locali e/o regionali (di seguito denominate "Organizzazione").

In particolare, l'UFI:

- **Provvede a dare gli indirizzi necessari per garantire parità di condizioni ai partecipanti;**
- **Verifica che il progetto sia realizzato nel rispetto del presente regolamento;**
- **S'impegna a presentare ai competenti enti eventuali domande di contributo a sostegno della manifestazione;**

Art. 4

Nella riunione successiva all'Assemblea Ordinaria, il Consiglio Direttivo:

- **Valuta le proposte presentate dalle Organizzazioni e decide a quale di esse affidare la realizzazione dell'UFIFEST;**
- **Da incarico al delegato all'UFIFEST di accertare il grado di esecutività della manifestazione, secondo le norme e le disposizioni regolamentari;**
- **Indica un importo di massima da destinare all'Organizzazione;**

Art. 5

Definite le fasi su esposte sarà cura dell'UFI trasmettere agli associati tutte le notizie circa la partecipazione all'UFIFEST; l'Organizzazione deve affiancarsi in tale compito.

Criteri organizzativi:

Art. 6

Caratteristiche dell'Organizzazione

L'Organizzazione è costituita da uno o più gruppi coordinati; ogni Organizzazione pone la propria candidatura all'Assemblea ordinaria dell'UFI l'anno precedente la programmazione della manifestazione.

Art. 7

Procedure da seguire

Ogni organizzazione che intende realizzare un UFIFEST deve presentare in tempo utile alla Segreteria dell'UFI una domanda che dovrà contenere ogni utile elemento di valutazione della manifestazione programmata, corredata della seguente documentazione:

1 – Relazione Programmatica in cui sono indicati il periodo di svolgimento previsto, la struttura ricettiva e il numero massimo di ospiti; tale relazione deve dichiarare altresì la composizione dell'Organizzazione, il Legale Rappresentante e le sedi delle manifestazioni.

2 – Piano Finanziario comprendente entrate e uscite, dove nel quadro entrate, dovranno essere indicate tutte le fonti pubbliche e private che contribuiscono alla raccolta dei fondi finanziari, mentre nel quadro uscite dovranno essere indicate nel dettaglio le presunte spese.

3 – Programma di massima, dove sono indicate tutte le modalità di svolgimento dell'UFIFEST.

Il C. D. dell'UFI, può richiedere ulteriore documentazione e risposte scritte alle Organizzazioni che si sono candidate.

Art. 8

Assegnazione dell'incarico

Il Consiglio Direttivo dell'UFI, valutate le richieste, verificata la loro fattibilità e coerenza con il presente Regolamento, sceglie tra le candidature giunte l'Organizzazione cui assegnare l'incarico di organizzare l'UFIFEST.

Ai fini della scelta dell'Organizzazione si terrà conto, in via prioritaria, dei seguenti criteri:

- **La regione di residenza in cui non sia mai stata realizzata in'edizione dell'UFIFEST ovvero ne siano state realizzate in numero minore che altre.**
- **Il periodo di svolgimento più favorevole all'effettuazione dell'UFIFEST.**

La manifestazione potrà essere ripetuta nelle Regioni di precedenti edizioni.

Art. 9

Presentazione del Programma definitivo

L'Organizzazione assegnataria deve predisporre il programma definitivo e dove entro il quindici di settembre:

- **Conferma il periodo di svolgimento, il calendario e la sede.**
- **Specifica la struttura ricettiva.**
- **Fissa il numero massimo di partecipanti per gruppo e il numero totale degli ospiti tenendo conto sia della capacità ricettiva sia dei costi generali.**
- **Elenca il numero e le località ove hanno luogo gli spettacoli esterni e le relative distanze dalla sede.**
- **Indica i tempi d'esecuzione di spettacolo che ogni gruppo partecipante deve rispettare.**
- **Elenca eventuali altre iniziative inserite nella manifestazione.**
- **Redige un programma finanziario dettagliato.**

Il Programma definitivo della manifestazione deve essere inviato ai Gruppi non oltre il trentesimo giorno dalla data d'inizio dell'UFIFEST.

Come fissato al punto due dell'art. 7, si ricorda che il piano finanziario deve tener conto delle norme richieste per la concessione dei contributi regionali e ministeriali; in particolare dovrà indicare le spese di allestimento, di scenografia, d'impianti luce e audio, di pubblicità, affissioni, SIAE ed imposte, tasse e tributi.

Art. 10

Gruppi partecipanti e loro ospitalità :

possono partecipare all'UFIFEST solo i Gruppi in regola con l'iscrizione all'UFI.

I Gruppi che intendono partecipare devono presentarne domanda all'Organizzazione.

L'Organizzazione ha facoltà d'invitare Gruppi o rappresentanze della propria Regione e di quelle limitrofe oltre agli aventi diritto.

I Gruppi ospitati, usufruiranno di vitto e alloggio (anche in strutture comunitarie predisposte all'uopo) per l'intera durata della manifestazione.

Ai Gruppi della Regione in cui ha sede l'UFIFEST e di quelle limitrofe sarà garantito un pasto nella giornata di partecipazione alla manifestazione.

Art. 11

Scelta dei Gruppi partecipanti :

fra quelli che hanno presentato la richiesta, hanno priorità di partecipazione i gruppi che:

- Garantiscono la rappresentatività del territorio nazionale.**
- Garantiscano la precedenza di partecipazione ai gruppi che non hanno mai preso parte all'UFIFEST.**
- Danno garanzia di organizzare successivi UFIFEST.**
- Hanno organizzato precedenti edizioni dell'UFIFEST.**
- Permettono di rispettare l'alternanza di partecipazione delle Regioni nei diversi settori territoriali.**

La scelta finale dei Gruppi spetta al delegato all'UFIFEST, in accordo con l'Organizzazione.

Art 12

Regole per i gruppi Partecipanti:

i Gruppi scelti a partecipare all'UFIFEST devono:

1) raggiungere la sede della manifestazione a proprie spese tenendo presente nell'ingaggio del vettore di tutte le trasferte richieste dall'Organizzazione e indicate in modo dettagliato nel Programma Definitivo.

I Gruppi che durante l'UFIFEST non sono provvisti di un proprio mezzo di trasporto e che non si sono preventivamente accordati per il trasporto con un altro o più gruppi partecipanti, dovranno a proprie spese, procurarsi un vettore che provveda a trasportarli ai luoghi di svolgimento degli spettacoli e negli spostamenti previsti nel Programma Definitivo.

2) attenersi al "programma ufficiale" della manifestazione osservando senza riserva il calendario degli spettacoli e rispettare i tempi di esecuzione richiesti.

3) redigere una scheda di gradimento da inviare all'UFI e al delegato.

Art. 13

Sono infine stabilite le seguenti norme generali:

1) Il C.D. dell'UFI, esaminata la documentazione prodotta, dovrà:

- comunicare all'Organizzazione l'assegnazione della manifestazione**
- deliberare l'entità del contributo che sarà corrisposto all'Organizzazione e dovrà dargliene notifica**
- erogare tale contributo entro la chiusura della manifestazione**

2) Qualora nel costo dell'Organizzazione vi fosse una rimanenza attiva, la stessa sarà utilizzata per eventuali contributi per spese di viaggio dei Gruppi partecipanti e/o per future manifestazioni.

3) Il Delegato all'UFIFEST deve essere ospitato dall'Organizzazione in occasione delle riunioni preparatorie dell'UFIFEST e durante lo svolgimento dello stesso.

4) I candidati a realizzare l'UFIFEST, l'Organizzazione e i Gruppi che chiedono di partecipare alla manifestazione accettano incondizionatamente il presente regolamento

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio Direttivo con seduta del 17 novembre 2012 a Cavour (TO).